

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LONGATO DARIO**
Indirizzo **VIA CRISTO PRIMA STRADA, 12/A – 35020 – SAN PIETRO VIMINARIO (PD)**
Telefono **0429719765 – 3284677995**
Fax
E-mail longatodario0@gmail.com
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **19/08/1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **DAL 1992**
• Nome dell'azienda e città **E-Distribuzione SpA (Gruppo Enel S.p.A.) - Padova**
• Tipo di società/ settore di attività **Società Elettrica con vari settori dalla Produzione, al Trasporto e alla Distribuzione dell'Energia Elettrica in Italia e all'estero**
• Posizione lavorativa **Impiegato Tecnico**
• Principali mansioni e responsabilità **Ora mi occupo di Salute e Sicurezza nell'ambito della realtà aziendale presente nella provincia di Padova e Rovigo; in particolare Formazione, applicazione Metodi di Lavoro, Visite di sicurezza al personale.
Gestione delle problematiche Ambientali nelle lavorazioni aziendali
Precedentemente mi occupavo di progettazione, costruzione e manutenzione di impianti di distribuzione a Media e Bassa tensione.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) **Nel 2018 ho frequentato il corso ed ho conseguito l'attestato per Coordinatore per la Progettazione e l'Esecuzione dei lavori nei Cantieri (D.Lgs. 81/08) presso AST di Milano. Formazione continua aziendale sulle norme tecniche degli impianti elettrici di distribuzione.**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di Perito Industriale indirizzo Elettronica presso Istituto Tecnico F. Severi di Padova conseguito nel 1989.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Mature nel corso della vita e della propria
esperienza lavorativa, anche se non
supportata da attestati o da certificati
ufficiali.*

MADRELINGUA

**DISPONIBILITÀ AL DIALOGO, ALLA COOPERAZIONE TRA LE
PERSONE, IN PARTICOLARE NEL VOLONTARIATO**

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare
Elementare
Elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione
ai rapporti interpersonali, soprattutto per
posizioni che richiedono il lavoro in team o
l'interazione con la clientela o partner
aziendali.*

**BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONE E DI INTERAZIONE IN TUTTI I
CONTESTI, PROPENSIONE ALL'ASCOLTO, ALLA CONDIVISIONE E AL
CONFRONTO.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite
nell'eventuale coordinamento di altre
persone o se incaricato di gestire progetti
in contesti aziendali complessi e articolati.*

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE NELLA GESTIONE DI TEAM DI
PICCOLE DIMENSIONI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici
macchinari o tecniche particolari, anche in
ambito informatico/gestionali.*

**PADRONANZA NELL'UTILIZZO DELLE APPLICAZIONI DI OFFICE
AUTOMATION E PERSONAL COMPUTER.**

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

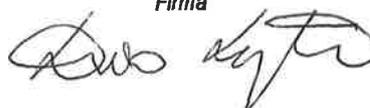
**SPOSATO CON 4 FIGLI (TRA QUESTI UN BAMBINO IN AFFIDO
FAMILIARE).
AMANTE DELLA MONTAGNA.**

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Data

23/04/2019

Firma



Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]